

Số: 326 /QĐ-UBND

U Minh Thượng, ngày 06 tháng 02 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân huyện U Minh Thượng năm 2020

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN U MINH THƯỢNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 8/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 7/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 152/QĐ-UBND ngày 17/01/2020 của UBND tỉnh Kiên Giang ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của UBND tỉnh Kiên Giang năm 2020;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân huyện U Minh Thượng năm 2020.

Điều 2. Kinh phí thực hiện kế hoạch này được bố trí từ nguồn kinh phí chi thường xuyên năm 2020 của Văn phòng HĐND và UBND huyện.

Điều 3. Tổ chức thực hiện

1. Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện; UBND cấp xã căn cứ kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2020 của cơ quan, đơn vị cho phù hợp. Kế hoạch của các cơ quan, đơn vị gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện (gặp đ/c Lê Thị Hiền, Bộ phận Một cửa) **trước ngày 21/02/2020** để tổng hợp, theo dõi. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND huyện cho ý kiến chỉ đạo (Qua Văn phòng HĐND và UBND huyện).

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện nhiệm vụ tại kế hoạch này; Lập dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020 theo quy định.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện có trách nhiệm bố trí kinh phí đảm bảo thực hiện kế hoạch này theo quy định của pháp luật và phù hợp tình hình thực tế của địa phương.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND cấp xã chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./ khien

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Văn phòng UBND tỉnh (Phòng KSTTHC);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- LĐVP; CVNC;
- Lưu: VT.

Q. CHỦ TỊCH



Nguyễn Quốc Khởi



KẾ HOẠCH
KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG
TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CỦA UBND HUYỆN U MINH THUẬN NĂM 2019
(Ban hành kèm theo Quyết định số 396/QĐ-UBND ngày 06 tháng 02 năm 2020
của UBND huyện U Minh Thượng)

Số TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện		Sản phẩm dự kiến hoàn thành
				Bắt đầu	Hoàn thành	
I	THỰC HIỆN NHIỆM VỤ, HƯỚNG DẪN, THEO DÕI, ĐÓN ĐÓC, KIỂM TRA VÀ BÁO CÁO THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH TTHC, KIỂM SOÁT TTHC, CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT TTHC					
1	xây dựng kế hoạch về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và tổ chức triển khai thực hiện	Văn phòng HDND và UBND huyện	Các cơ quan có liên quan thuộc UBND huyện; UBND cấp xã	Tháng 1/2020	Tháng 3/2020	- Kế hoạch thực hiện
2	Tham gia ý kiến các đề án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC (nếu có)	Văn phòng HDND và UBND huyện	Các đơn vị được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL	Tháng 1/2020	Tháng 12/2020	Văn bản tham gia ý kiến của Văn phòng HDND và UBND huyện

3	Tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn huyện	Văn phòng HDND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện; UBND cấp xã	Tháng 6/2020	Tháng 9/2020	- Kế hoạch kiểm tra; - Văn bản chỉ đạo, chấn chỉnh sau kiểm tra;
4	Tổ chức tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn huyện	Văn phòng HDND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện; UBND cấp xã	Tháng 01/2020	Tháng 12/2020	- Các phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận, phân loại; - Văn bản chuyển xử lý phản ánh, kiến nghị của Văn phòng HDND và UBND huyện; - Thông báo kết quả xử lý của cơ quan có thẩm quyền gửi các phòng, ban huyện; UBND xã và tổ chức, cá nhân có liên quan.
5	Tổng hợp báo cáo UBND huyện về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC định kỳ (hàng quý, một năm) hoặc đột xuất	Văn phòng HDND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện; UBND cấp xã	Tháng 01/2020	Tháng 12/2020	- Báo cáo kết quả thực hiện

II CÔNG TÁC TRUYỀN THÔNG VỀ CẢI CÁCH TTHC, KIỂM SOÁT TTHC, THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT TTHC						
1	Đẩy mạnh tuyên truyền về cải cách TTHC để tạo sự lan toả và đồng thuận trong xã hội	Văn phòng HDND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND cấp xã	Tháng 01/2019	Tháng 12/2019	Kế hoạch tuyên truyền;
2	Theo dõi, tổng hợp, đề xuất phương án xử lý thông tin về tình hình, kết quả công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Văn phòng HDND và UBND huyện		Tháng 01/2020	Tháng 12/2020	- Báo cáo UBND huyện.
III. NGHIÊN CỨU ĐỀ XUẤT CÁC GIẢI PHÁP, SÁNG KIẾN; NHÂN RỘNG MÔ HÌNH MỚI, CÁCH LÀM HAY TRONG CẢI CÁCH TTHC, KIỂM SOÁT TTHC, THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT TTHC						
1	Nghiên cứu đề xuất các giải pháp, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và quy định có liên quan	Văn phòng HDND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND cấp xã	Tháng 01/2020	Tháng 12/2020	- Báo cáo sáng kiến
2	Nghiên cứu đề xuất những mô hình mới, cách làm hay trong giải quyết TTHC	Văn phòng HDND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND cấp xã	Tháng 01/2020	Tháng 12/2020	- Báo cáo kết quả nghiên cứu, đề xuất mô hình mới, cách làm hay